

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ

A. Aydınlatma Metni Amacı ve Kapsamı

Oğuzlar Mahallesi 1370 Sk. No: 12/2 Çankaya/Ankara adresinde mukim Ankara Ticaret Sicil Müdürlüğü nezdinde 279404 Sicil Numarası ve 0302045378400002 MERSİS Numarası ile ve Hitit Vergi Dairesi'ne 3020453784 Vergi Kimlik numarasıyla kayıtlı Doğal Hayat Özel Sağlık Hizmetleri ve Gıda Ticaret Limited Şirketi ("**Doğal Hayat Polikliniği**") kişisel verilerinizin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun'a ("**Kanun**") uygun olarak işlenmesine ve saklanmasına büyük önem vermekte, kişisel verilerinizin güvenliğini büyük bir hassasiyetle sağlamaktayız.

Kanun kapsamında işlemiş olduğumuz kişisel veriler bakımından sizlere, bir başka ifadeyle kişisel verileri işlenen ilgili kişilere karşı "*veri sorumlusu*" sıfatını taşımaktayız. Bu doğrultuda işbu aydınlatma metni ile siz personellerimizi kişisel verileri toplama, işleme, amaçlarımız, yöntemlerimiz ve sizlerin Kanun'dan kaynaklanan haklarınızla ilgili bilgilendirmek isteriz.

İşbu aydınlatma metni, Kanun'un 10. maddesinde yer alan "*Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü*" başlıklı maddesi uyarınca; veri sorumlusu olarak bizlerin kimliği, kişisel verilerinizin toplanma yöntemi ve hukuki sebebi, bu verilerin hangi amaçla işleneceği, kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği, veri işleme süresi ve Kanun'un 11. maddesinde sayılan haklarınızın neler olduğu ile ilgili sizi en şeffaf şekilde bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Aydınlatma metninde kişisel verileriniz için yapılan açıklamalar, özel nitelikli kişisel verilerinizi de kapsamaktadır.

B. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz, otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle, firmanın bağlı birimleri, internet sitesi, sosyal medya mecraları, çağrı merkezi, mobil uygulamalar, firma içerisinde faaliyetlerin yürütülebilmesi için kullanılan yazılımlar, kamera çekimi vasıtasıyla ve sözlü, yazılı ya da elektronik olarak toplanabilecektir. Kişisel verileriniz, Firma ile ilişkiniz devam ettiği müddetçe oluşturularak ve güncellenerek işlenebilecek ve hem dijital hem de fiziki ortamda muhafaza altında tutulabilecektir.

Kişisel verileriniz Doğal Hayat tarafından, sizinle aramızda bulunan çalışan-işveren ilişkisi kapsamında, aşağıda yer alan amaçlar doğrultusunda ve Kanun'un 5. Maddenin maddesi 1. fıkrası kapsamında açık rıza şartının sağlanması veya 5. maddenin 2. fıkrası uyarınca belirtilen; "*a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi*", "*c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması*," "*ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması*", "*e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması*", "*f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması*" kişisel kişisel veri işleme şartları kapsamında aşağıdaki amaçlarla ilişkili olarak işlenmektedir:

- ✓ Firma ile ilişkisi olan gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi, kurum ve kuruluşların (müşteriler, çalışanlar, ziyaretçiler, tedarikçiler vb.) firmamız ve/veya firmamıza bağlı merkez ve birimlerinin ürün ve hizmetlerinden yararlanabilmeleri için gerekli çalışmaların ilgili iş birimlerimiz tarafından yapılabilmesi,
- ✓ Firma işlerinin yürütüldüğü veya firmaya bağlı merkez ve birimlerinde bulunan gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi kurum ve kuruluşların can ve mal güvenlikleri ile hukuki, ticari ve iş sağlığı güvenliklerinin temini,
- ✓ Kamera görüntülerinin depolanması, firma işlerinin yürütüldüğü veya firmaya bağlı merkez ve birimlerinde fiziki olarak bulunmanız halinde disiplinin, güvenliğin ve denetimlerin sağlanması,

- ✓ 4857 sayılı İş Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu, Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik, Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi ve Mahremiyetinin Sağlanması Hakkında Yönetmelik, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ve sair ilgili tüm kanunlardan ve ikincil düzenlemelerden doğan/doğabilecek yasal ve düzenleyici gereksinimlerin yerine getirilmesi ve bu kapsamda gerekli tedbirlerin alınabilmesi,
- ✓ Görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca yapılacak denetleme ve/veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi,
- ✓ Yargı organlarının ve/veya idari makamların istediği bilgi ve belge taleplerinin yerine getirilmesi,
- ✓ İnsan Kaynakları süreç ve politikalarının yürütülmesi,
- ✓ Finansmanın planlanması ve yönetimi,
- ✓ Tüm çalışanların eğitilmesi ve geliştirilmesi,
- ✓ Eğitim, seminer vb. organizasyonlara katılım ve organizasyon süreçlerinin yürütülmesi,
- ✓ Çalışanlarımızın haklarının korunabilmesi ve haklarından kaynaklı hizmetlerin sunulabilmesi amacıyla özlük bilgilerinin doğru ve güncel tutularak, özlük faaliyetlerinin daha etkin biçimde yerine getirilebilmesi,
- ✓ Risk yönetimi ve kalite geliştirme aktivitelerinin yerine getirilmesi,
- ✓ Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi,
- ✓ Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi,
- ✓ Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- ✓ Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi,
- ✓ Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi,
- ✓ Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi,
- ✓ İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması,
- ✓ İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi,
- ✓ İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- ✓ Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi,
- ✓ Maaş ve sair işçilik alacaklarının ödenmesi
- ✓ Ücret Politikasının Yürütülmesi,
- ✓ Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- ✓ Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi,
- ✓ Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- ✓ Anlaşmalı olunan özel sigorta şirketleri, bankalar ve/veya diğer kurumlar tarafından, anlaşmalar çerçevesinde sunulan teklif, promosyon, muafiyet vb. hak ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- ✓ Veri güvenliği kapsamında, sistem ve uygulamalar için gerekli tüm teknik ve idari tedbirlerin alınması,
- ✓ Mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerimiz kapsamında iş sağlığı ve güvenliği için gerekli önlemlerin alınması, eğitim süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi, sağlık ile ilgili hususlarda erken müdahalenin yapılabilmesi

Sağlık bilgileri kategorisindeki özel nitelikli kişisel verileriniz yukarıda yer alan amaçlar doğrultusunda ve Kanun'un 6. maddesi 2. fıkrası kapsamında açık rıza şartının sağlanması veya 6. maddenin 3. fıkrası uyarınca "sadece sır saklama yükümlülüğü altında bulunan yetkili kişilerce kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi" sebebine dayanılarak toplanacaktır.

Sağlık ve cinsel hayat dışında yer alan ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri kategorisindeki özel nitelikli kişisel verileriniz ise yukarıda yer alan amaçlar doğrultusunda ve Kanun'un 6. maddesi 2. fıkrası kapsamında açık rıza şartının sağlanması veya 6. maddenin 3. fıkrası uyarınca “kanunlarda öngörülen haller” sebebine dayanılarak toplanacaktır.

C. İşlenen Kişisel Verileriniz

Kişisel veri, Kanun'un 3. maddesinde tanımlandığı üzere kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi olup, işbu Aydınlatma Metni içeriğinde bahsedilen kişisel veriyi oluşturmaktadır. Kişisel verileriniz yasal yükümlülükler gereği veya firma iş ve işlemlerinin daha hukuki ve efektif şekilde sağlanması amacıyla güvenli bir şekilde Kanun'a uygun bir şekilde işlenmektedir.

Bu bağlamda Doğal Hayat'ın sizlerle ilgili olarak işlediği kişisel veriler aşağıdaki gibidir:

- **Kimlik Bilgileri:** (Kişi kimliğine dair bilgilerin bulunduğu veri grubudur.)
İsim, Soy İsim, Cinsiyet, Doğum Tarihi, Medeni Durum, Doğum Yeri, İmza, Medeni Durum, T.C. Kimlik No, Uyruk, Nüfus Cüzdanı Seri No, Nüfus Cüzdanı Sıra No, Nüfus Cüzdanı Cilt No, Nüfus Cüzdanı Aile Sıra No, Nüfusa Kayıtlı Olunan Yer, Pasaport No
- **İletişim:** (Kişiyi ulaşmak için kullanılabilir veri grubudur.)
Yerleşim Yeri Adresi, Telefon Numarası, E-posta Adresi, Acil Durumda Ulaşılabilecek Kişinin Telefon Numarası
- **Mesleki Deneyim:** (Kişinin eğitim ve mesleğine ait bilgilerin bulunduğu veri grubudur.)
Görevi, Diploma, Bilgisayar Kullanım Bilgisi, Kurs Bilgileri, Meslek İçi Eğitim, Mezun Olunan Bölüm Adı, Mezun Olunan Okul Adı, Mezuniyet Tarihi, Not Ortalaması, Öğrenim Durumu, Sertifika Bilgileri, Transkript Bilgileri, Yabancı Dil Bilgisi, Branşı
- **Görsel ve İşitsel Kayıtlar:** (Kişinin görsel/işitsel olarak belirlenmesine yarayan veri kategorisidir.)
Fotoğraf
- **Fiziksel Mekan Güvenliği** (Fiziksel mekan güvenliğinin temini için kullanılan veri kategorisidir.)
Kamera Kaydı (Sadece Görüntü)
- **Özlük:** (Personel özlük dosyasında yer alan veri türlerini ifade etmektedir.)
Bordro Bilgileri, Giriş Çıkış Kayıtları, İş Sözleşmesi Bilgileri, İŞKUR Kayıt Tarihi, İzin Bilgileri, Maaş, Özgeçmiş, Performans Değerlendirme Raporları, SGK Hizmet Dökümü, Sosyal Güvenlik / Emeklilik Bilgileri
- **Hukuki İşlem:** (Kişiyi ait hukuki işlem bilgilerini içermektedir.)
Maaş Haczi Bilgileri, İcra Dosyaları ve Adli Dava Bilgileri
- **İşlem Güvenliği:** (İnternet sitesi giriş çıkış bilgilerini ifade etmektedir.)
İnternet Sitesi Giriş Çıkış Bilgileri, Kullanıcı Adı, Şifre, Log Kayıtları, IP Adresleri, HBYS Kullanıcı Adı
- **Finans:** (Kişinin finansal bilgilerini ifade etmektedir.)
Banka Hesap Numarası, IBAN Bilgisi
- **Lokasyon:** (Kişinin bulunduğu yerin konum bilgileri gibi veri türlerini ifade etmektedir.)

Konum

- **Sağlık Bilgileri:** (Kişinin sağlık bilgilerinin bulunduğu veri grubudur.)
Hastalık Bilgisi, İşe Giriş Periyodik Muayene Formu, Kan Grubu, Sağlık Raporları, Engellilik bilgisi, Göz Muayene Raporu, Portör Muayene Raporu, Akciğer Grafisi
- **Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri:** (Kişiyeye ait ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri bilgilerinin bulunduğu veri grubudur.)
Adli Sicil Kaydı
- **Diğer:** (Kişiyeye ait Kanun'da sayılmayan kategorilerdeki verilerin bulunduğu veri grubudur.)
Askerlik Bilgisi, Giyim Beden Bilgisi, Motorlu Taşıt Belgesi Bilgileri

D. Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirlerin alınmasını sağlayarak, kişisel verilerinizi yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda;

- ✓ İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri doğrultusunda ve talep amaçlarıyla sınırlı olarak hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına,
- ✓ Finans hizmetlerinin yerine getirilebilmesi ve sürekliliğinin sağlanabilmesi amacıyla, özel sigorta şirketleri ve bankalara,
- ✓ Hukuki işlerin takibi amacıyla avukatlar veya avukatlık ortaklıklarına,
- ✓ Faaliyetlerimizi yürütmek üzere sözleşmesel olarak hizmet aldığımız ve/veya hizmet verdiğimiz, iş birliği yaptığımız, yurt içi kuruluşlara Kanun'un 8. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartları çerçevesinde aktarılabilir.

E. Veri İşleme ve Muhafaza Süresi

Kişisel verileriniz, işbu Aydınlatma Metninde belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; firmamız ve firmamıza bağlı merkez ve birimlerinin tabi olduğu, ilgili tüm kanun ve sair yasal mevzuatta yer alan veri işleme ve zaman aşımı sürelerine riayet edilerek işlenecektir. Kanunlarda veri işleme sürelerine ilişkin değişiklik yapılması halinde, belirlenen yeni süreler esas alınacaktır.

Kişisel verileriniz, amaçla sınırlılık ilkesinin bir gereği olarak işbu Aydınlatma Metninde açıklanan amaçların yerine getirilmesi ve her halükârda firma uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre ile sınırlı olarak işlenmekte, sürelerin dolması ardından ise silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

F. İlgili Kişinin Hakları

Kanun'un 11. maddesi uyarınca veri sahipleri olarak sizler,

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Söz konusu haklarınızı kullanmak istediğiniz takdirde her zaman Doğal Hayat yönetimi ile iletişime geçebilirsiniz.

Kanun'dan doğan talepler “İlgili Kişi Başvuru Formu” aracılığıyla gerçekleştirecektir. Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile Kanun’un 11. maddesinde belirtilen haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi; www.dogalhayat.com.tr/ web adresinde yer alan İlgili Kişi Başvuru Formu’nu doldurarak, formun imzalı bir nüshasını Oğuzlar Mahallesi 1370 Sk. No: 12/2 Çankaya/Ankara adresine bizzat elden ya da noter kanalıyla tebliğ edebilir veya elektronik olarak kvkk@dogalhayat.com.tr e-mail adresine ya da iletebilir veya dogalhayat@hs04.kep.tr kep adresine kayıtlı elektronik posta ile başvurabilir veya Kanun’un 13. maddesi uyarınca Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından öngörülecek diğer yöntemler ile gönderebilirsiniz. Bu konuda daha kapsamlı düzenleme www.dogalhayat.com.tr/ web adresinde yer alan Doğal Hayat Kişisel Veri Başvuru ve Yanıt Prosedürü ve Doğal Hayat Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası’nda yapılmıştır.

Şirketimiz, Kanun’un 13. maddesine uygun olarak, başvuru taleplerini, talebin niteliğine göre ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Talebin reddedilmesi halinde, red nedeni/nedenleri yazılı olarak veya elektronik ortamda gerekçelendirilir.

Doğal Hayat’a ilişkin iletişim bilgileri işbu aydınlatma metninin sonunda dikkatlerinize sunulmaktadır. Bu bağlamda Doğal Hayat kişisel veri sahibinin Kanun’un 11. maddesinde sayılan haklarını kullanması halinde, ilgili talepleri yerine getirecektir.

Görüş, öneri ve talepleriniz ile ilgili bizimle iletişime geçebilirsiniz.

Unvan : Doğal Hayat Özel Sağlık Hizmetleri ve Gıda Ticaret Limited Şirketi
Mersis No : 0302045378400002
Telefon Numarası : 0 (312) 460 00 10
Posta Adresi : Ceyhun Atuf Kansu Cad. 1370 sok no:12/2 Balgat, Ankara
E-posta adresi : kvkk@dogalhayat.com.tr
Elektronik Tebligat Adresi: 25959-79651-26400
Kep adresi: dogalhayat@hs04.kep.tr